



Protokoll Årsmöte

Spelkulturföreningen Daaks Ord

2024-01-13

Tid: 13:00 - 16:00

Plats: Lokalen på Björkvägen 21A

1. Mötets öppnande

Patrik Lindqvist förklarade mötet öppnat kl. 14:00.

2. Mötets behöriga utlysning

Kallelsen skickades ut 31e december. Det är två veckor innan.
8 av 12 medlemmar var närvarande. Röstlängden presenteras i bilaga A.

Mötet fann mötet behörigt utlyst.

3. Val av mötets ordförande, sekreterare och justerare

Mötet beslutade:

- Att Patrik Lindqvist väljs till mötets ordförande
- Att Karl Johansson väljs till mötets sekreterare
- Att Patrik Rudenbrandt och Patrik Öhrnell väljs till justerare och tillika rösträknare

4. Styrelsens verksamhetsberättelse från det föregående året

Karl Johansson presenterade styrelsens verksamhetsberättelse.

Den skriftliga verksamhetsberättelsen är inte slutförd i nuläget, och kan därför inte läggas till handlingarna.

5. Ekonomisk berättelse för det föregående året

Pontus Lidekil, kassör 2023, var ej närvarande och kunde därför inte presentera den ekonomiska berättelsen. Joakim Vretlund, revisor 2023, skickade den senaste versionen som mottagits, och Patrik Lindqvist presenterade sin uträkning av de siffror som kommit in till Swedbank.

6. Arbetsgruppernas rapport för det föregående året

Patrik Lindqvist presenterade kioskens rapport.

Patrik Lindqvist
Ordförande

Karl Johansson
Sekreterare

Patrik Rudenbrandt
Justerare

Patrik Öhrnell
Justerare

7. Revisionsberättelse

Joakim Vretlund, revisor 2023, presenterade sin revisionsrapport. Revisorn yrkade på ansvarsfrihet för föreningens styrelse.

Mötet beslutade:

- att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för det föregående verksamhetsåret.

8. Årets verksamhetsplan

Mötet diskuterade igenom vilka aktiviteter som ska genomföras 2024.

Joakim Vretlund lade fram förslaget att styrelsen skulle kolla nuvarande lagstadgar när det gäller ideella föreningar och att ta emot donationer och monetära gåvor från medlemmar. Eftersom föreningens medlemmar till stor del har övergått från att vara studenter till att vara yrkesarbetande så finns det eventuellt möjlighet att öppna upp för att låta medlemmar stötta föreningen frivilligt. Mötet beslutade att ge styrelsen uppdraget att se över denna möjlighet.

Mötet beslutade att anta den framarbetade verksamhetsplanen enligt Bilaga B.

9. Årets budget och fastställande av medlemsavgift

Patrik Lindqvist lade fram ett budgetförslag.

Mötet beslutade:

- att anta budgeten för 2024 enligt Bilaga C.
- att fastställa medlemsavgiften till 300 kr för ett helt år, 175 kr för ett halvår.

10. Val av årets styrelse

Anton Lindqvist, valberedare för 2023, har hämtat in nomineringar till styrelse för 2024.

Valberedningen föreslog: Kalle Johansson (sekr), Fredrik Eriksson (ledamot), Mattis Hemå (ledamot).

Mötet beslutade:

- Att fastställa antalet styrelseledamöter till sex och antalet suppleanter till två
- Att välja Patrik Lindqvist till ordförande
- Att välja Karl Johansson till sekreterare
- Att välja Max Nilsson till kassör
- Att välja Joakim Vretlund, Mattis Hemå och Fredrik Eriksson till ledamöter
- Att välja Patrik Rudenbrandt och Patrik Öhrnell till suppleanter

Patrik Lindqvist
Ordförande

Karl Johansson
Sekreterare

Patrik Rudenbrandt
Justerare

Patrik Öhrnell
Justerare

11. Val av årets revisor

Valberedningen föreslog: Andreas Nilsson.

Mötet beslutade att välja Andreas Nilsson till revisor för 2024.

12. Val av årets valberedare

Mötet beslutade att välja Anton Lindqvist till valberedare för 2024.

13. Övriga frågor

a. Motion: Stadgeändring

Styrelsen yrkar att paragraf under §7 medlemmar i föreningens stadgar skall uppdateras från:

Medlem är den som godkänt stadgarna och som betalat medlemsavgiften. Medlemskapet varar två terminer. Vårterminen varar från den 1a januari t.o.m. 30 juni och höstterminen från 1e juli t.o.m. 31e december. Medlem måste lämna uppgifter om för- och efternamn, personnummer, juridiskt kön, adress, telefonnummer samt en e-postadress med en metod godkänd av styrelsen.

Raden föreslås ändras till följande:

Medlem är den som godkänt stadgarna och som betalat medlemsavgiften. Medlemskapet varar till och med det påföljande verksamhetsårets årsmöte. Medlem måste lämna uppgifter om för- och efternamn, personnummer, adress, telefonnummer samt en e-postadress med en metod godkänd av styrelsen. Årsmötet kan besluta om olika medlemsavgifter där avgiften är lägre närmare årets slut.

Mötet beslutade att bifalla ändringen.

b. Joakim Vretlund föreslog att årsmötet skulle hållas närmare introduktionen för att lättare få in nya medlemmar i styrelsen, men nuvarande stadgar tillåter inte detta.

14. Mötets avslutande

Patrik förklarade mötet avslutat kl. 15:52.

Patrik Lindqvist
Ordförande

Karl Johansson
Sekreterare

Patrik Rudenbrandt
Justerare

Patrik Öhrnell
Justerare

Bilaga A: Närvarolista/röstlängd

| Förnamn | Efternamn | Närvaro |
|---------|-------------|---------|
| Fredrik | Eriksson | x |
| Mattis | Hemå | x |
| Karl | Johansson | x |
| Pontus | Lidekil | |
| Patrik | Lindqvist | x |
| Andreas | Nilsson | x |
| Max | Nilsson | x |
| Patrik | Rudenbrandt | x |
| Joakim | Vretlund | x |
| Patrik | Öhrnell | x |
| Charlie | Amerioun | |
| Josefin | Rempling | |

Patrik Lindqvist
Ordförande

Karl Johansson
Sekreterare

Patrik Rudenbrandt
Justerare

Patrik Öhrnell
Justerare

Bilaga B: Verksamhetsplan 2024

Detta är föreningens verksamhetsplan för 2024, fastställd på årsmötet den 13e januari 2024.

1. Rollspelsmöten

Föreningen skall under året verka för att hålla minst 200 rollspelsmöten. Aktiviteter som hålls i föreningens regi måste också dokumenteras. Material och böcker skall införskaffas för aktiviteter efter deltagarnas intressen och behov.

2. Medlemmar

Föreningen skall satsa på att ha minst trettio (30) medlemmar vid årets slut. Styrelsen skall verka för att de som regelbundet spelar hos föreningen skall vara eller bli medlemmar.

3. Rollspelsmaterial

Styrelsen skall under detta år verka för att införskaffa rollspelsmaterial och tillbehör till de system som spelas mest aktivt inom föreningen.

4. Evenemang

Evenemang skall hållas i den mån som rådande omständigheter tillåter.

- Brädspelskväll, 2st
- Grillning
- Introduktionen
- Sveroks Spellov
- Nyårsevent

Marknadsföring inför introduktionen bör även riktas mot internationella studenter.

5. Drop-in

Föreningen skall fortsätta sin regelbundna drop-in verksamhet.

6. Supportmedlemsskap

Styrelsen skall lägga upp ett system för medlemmar att kunna stödja föreningen ekonomiskt.

Patrik Lindqvist
Ordförande

Karl Johansson
Sekreterare

Patrik Rudenbrandt
Justerare

Patrik Öhrnell
Justerare

Bilaga C: Budget för 2024

| Konto | Tillgångar | Budget |
|-------------|-------------------------|---------------------|
| 1910 | Kassa | 0,00 kr |
| 1930 | Bankkonto | 54 447,34 kr |
| 1931 | PayPal | 0,00 kr |
| 1000 | Summa Tillgångar | 54 447,34 kr |

| Konto | Skulder | Budget |
|-------------|--|----------------|
| 2401 | Skuld för möbler | 0,00 kr |
| 2402 | Pengar hos Studieförbundet Vuxenskolan | 0,00 kr |
| 2403 | Medlemsavgiftsskuld från kiosken | 0,00 kr |
| 2404 | Utestående inköp | 0,00 kr |
| 2405 | Medlemsavgiftsskuld från Sverok | 0,00 kr |
| 2406 | Förbetalda medlemskap | 0,00 kr |
| 2870 | Skuld till ungdomsavdelning | 0,00 kr |
| 2000 | Summa Skulder | 0,00 kr |

| Konto | Intäkter | Budget |
|-------------|-----------------------------|---------------------|
| 3001 | Sverok: Avdelningsbidrag | 3 000,00 kr |
| 3002 | Medlemsavgifter | 8 000,00 kr |
| 3003 | Studieförbundet Vuxenskolan | 0,00 kr |
| 3004 | Kiosken | 8 000,00 kr |
| 3005 | LAAN | 0,00 kr |
| 3006 | Nyårsmöte | 1 000,00 kr |
| 3007 | Övrigt | 0,00 kr |
| 3008 | Pant | 0,00 kr |
| 3009 | Stöd från medlemmar | 8 500,00 kr |
| 3000 | Summa intäkter | 28 500,00 kr |

300kr/år
175kr / ½år

Patrik Lindqvist
Ordförande

Karl Johansson
Sekreterare

Patrik Rudenbrandt
Justerare

Patrik Öhrnell
Justerare

| Konto | Kostnader | Budget |
|--------------|------------------------------------|----------------------|
| 4001 | Webbhotell | -2 000,00 kr |
| 4002 | Reklamartiklar | 0,00 kr |
| 4003 | Nyårsmöte | -1 000,00 kr |
| 4004 | Fenix | -400,00 kr |
| 4005 | Bank- samt Transaktionsavgifter | -300,00 kr |
| 4006 | Avtackning gamla styrelsemedlemmar | 0,00 kr |
| 4007 | Material till rollspelsmöten | -3 000,00 kr |
| 4008 | Inköp till andra aktiviteter | 0,00 kr |
| 4009 | Lokalhyra | -22 500,00 kr |
| 4010 | Försäkring lokal | -2 600,00 kr |
| 4011 | Återbetalning möbler | 0,00 kr |
| 4012 | Övrigt | -200,00 kr |
| 4014 | Nya rollspel | 0,00 kr |
| 4015 | Inköp till lokalen | 0,00 kr |
| 4016 | Skrivare, bläck | -400,00 kr |
| 4017 | Årsmöte | -200,00 kr |
| 4000 | Summa kostnader | -32 600,00 kr |

| Konto | Resultaträkning | Budget |
|--------------|------------------------|---------------------|
| 3000 | Intäkter | 28 500,00 kr |
| 4000 | Kostnader | -32 600,00 kr |
| | Summa | -4 100,00 kr |

Patrik Lindqvist
Ordförande

Karl Johansson
Sekreterare

Patrik Rudenbrandt
Justerare

Patrik Öhrnell
Justerare